



Institut für Theater-
und Medienwissenschaft



FRIEDRICH-ALEXANDER
UNIVERSITÄT
ERLANGEN-NÜRNBERG

PHILOSOPHISCHE FAKULTÄT
UND FACHBEREICH THEOLOGIE

FAU Erlangen-Nürnberg • ITM • Bismarckstraße 1 • 91054 Erlangen

Department Medienwissenschaften und
Kunstgeschichte

Lehrstuhl für Theater- und
Medienwissenschaft

Wolfgang Rheindt

Bismarckstraße 1, 91054 Erlangen
Telefon +49 9131 85-29395
Fax +49 9131 85-29238
wolfgang.rheindt@fau.de

ITM-Medienstudio – ABLAUF DES EQUIPMENT-VERLEIHS

1 Anfragen

Zu Beginn der Ausleihe steht eine **E-Mail** an das ITM-Medienstudio:

itm-medienstudio@fau.de

Inhalt dieser Email:

- Titel, Inhalt und Entstehungsrahmen des Projekts
- Gewünschter Entleihzeitraum
- Gewünschtes Equipment unter Angabe des genauen Gerätenamens und der gewünschten Anzahl
- Sonstiges Zubehör angeben (z.B. Kabeltrommel, Kopfhörer, XLR-Kabel, etc.)
- Angabe aller Projektbeteiligten
- Angabe des Entleihers über die Ableistung der Technischen Übung

Hinweise:

Bitte formulieren Sie Ihre **Emails aussagekräftig** und ausführlich. Benennen Sie bitte das gewünschte Equipment genau. Stellen Sie Ihre Anfragen bitte möglichst **frühzeitig** und beachten Sie die Arbeitszeiten des Medienstudios. Anfragen können ausschließlich **unter der Woche** bearbeitet werden.

Für **externe Projekte** und solche Projekte, die außerhalb der Lehre stattfinden, gelten **gesonderte Ausleihbedingungen**. Hierfür müssen bestimmte Voraussetzungen erfüllt werden. Bitte entnehmen Sie die Informationen hierzu den ITM Nutzungsbedingungen für externe Projekte. Die entsprechenden Informationen finden Sie auf der ITM - Website unter dem Unterpunkt Medienstudio.

2 Abholung

Bitte beachten Sie, dass Sie für die Abholung Ihres Equipments einen Zeitraum von etwa 30 Minuten einplanen sollten, da die Geräte vor dem Verleih auf Vollständigkeit überprüft werden. Das Equipment ist vom Entleiher persönlich abzuholen. Eine Ausgabe an Dritte ist nicht zulässig.

Der Entleiher erhält bei der Abholung der Geräte ein Dokument (Leihschein) mit der Auflistung des entliehenen Equipments. Darüber hinaus bekommt der Entleiher ein weiteres Dokument, auf dem Schäden und Verluste dokumentiert werden können. Beide Dokumente sind während der Leihdauer sorgfältig aufzubewahren und dienen als Übersicht über das entliehene Equipment. Bei der Rückgabe des Equipments müssen beide Dokumente unterschrieben an das Medienstudio zurückgegeben werden.

Die Abholung der Geräte ist während der Öffnungszeiten des Medienstudios möglich. Diese entnehmen Sie bitte der Instituts-Homepage (theater-medien.de/Institut —> Einrichtungen —> Medienstudio).

Bitte denken Sie daran, dass das Equipment teilweise sehr sperrig ist und gegebenenfalls ein Transport mit einem Fahrzeug notwendig ist.

3 Rückgabe

Der Entleiher hat bei der Rückgabe des Equipments grundsätzlich **zwei Möglichkeiten**:

- 1) Der Entleiher kann bei der Rückgabe des Equipments auf eine **gemeinsame Durchsicht verzichten**, sofern er sich durch Unterschrift des entsprechenden Dokuments dazu bereiterklärt. Darüber hinaus versichert der Entleiher mit der geleisteten Unterschrift, dass das entliehene Equipment vollständig und unbeschädigt zurückgegeben wurde. Alle Mängel, Schäden und Verluste, die während der Leihdauer auftreten, sind dabei schriftlich auf dem dafür vorgesehenen Feld des Rückgabedokuments festzuhalten. Das Equipment wird in Abwesenheit des Entleihers von einem Mitarbeiter des Medienstudios geprüft. Sollten dabei weitere Mängel festgestellt werden, die nicht im Dokument vom Entleiher vermerkt wurden, behält sich das Medienstudio vor, den Entleiher zu kontaktieren und gegebenenfalls haftbar zu machen. Durch diesen Vorgang verkürzt sich die Dauer der Rückgabe.
- 2) Der Entleiher hat weiterhin die Möglichkeit, auf eine **gemeinsame Durchsicht** des Equipments zu **bestehen**. Eine gemeinsame Überprüfung auf Mängel, Schäden und Verluste kann dabei bis zu 30 Minuten in Anspruch nehmen.

Bitte geben Sie das Equipment in einem sauberen, ordentlichen und unbeschädigten Zustand zurück. Bitte wickeln Sie die Kabel sorgfältig in Schlaufen auf.

Legen Sie Sicherungskopien Ihres aufgezeichneten Materials an.

4 Sonstiges

DSLR Kameras vom Typ „Canon 70D“ und „Canon 5D Mark II“ können maximal sieben Tage in Folge entliehen werden.

VIELEN DANK!

DAS ITM - MEDIENSTUDIO

Stand: 11/2016